

अनुसूची - १

(दफा ४ सँग सम्बन्धित)

स्वरोजगार कोषबाट उपलब्ध गराइने कर्जाको शीर्षक

- (क) व्यावसायिक खेती (तरकारी, च्याउ, खुर्सानी, ओखर, स्ट्रवेरी, केरा, कागती, ड्रयागन फ्रुट, फलफूल, उखु, कपास, बगरलगायतका खेती) तथा पशुपन्छी पालन (गाई, भैंसी, चौरीगाई, बाखा, कुखुरा, बङ्गुर, पाडा, च्याङ्गा, भेडा, हाँस आदि) कृषि (धान, गहुँ, मकै, तोरी, जौ, कोदो, चना, तिल, मटर, मसुरो, भटमास, आलु, अदुवा, बेसार, सखरखण्ड आदि) जस्ता बाली उत्पादनसम्बन्धी व्यवसाय।
- (ख) इलेक्ट्रिकल, मोबाइल इलेक्ट्रोनिक्स, विद्युतीय मोटर, पङ्खा, फ्रिज, एसी, इन्भर्टर, विद्युतीय चुल्हो (इन्डकसन), मिक्सचर मेसिनजस्ता विद्युतीय उपकरण मर्मत तथा जडान एवम धातुका झ्यालढोका निर्माण, ग्रिल व्यवसाय, हाउस वाइरिङ, प्लम्बिङ, साइकल तथा मोटर साइकल, रिक्सा, अटोरिक्सा, इ-रिक्सा, ठेलागाडा मर्मत, सिकर्मी, डकर्मी, नाई (कपाल काट्ने) लगायतका सेवामूलक सिपयुक्त व्यवसाय।
- (ग) साना तथा घरेलु व्यवसाय फर्निचर निर्माण (पलङ, सोफासेट, किचन न्याक, डिनर टेबल, कुर्सी, सुजन्याक, टी टेबल, ह्याङ्गर आदि), फर्निसिङ, मार्बल तथा टायल बिछ्याउने, फोटो खिच्ने र धुलाई गर्ने, फोटो फ्रेमिङ गर्ने, सिलाइ कटाइ गर्ने, गुडिया (डल) बनाउने र बेच्ने, कपडामा कडाइ गर्ने व्यवसाय, ब्युटी पार्लर व्यवसाय, कस्मेटिक पसल, मसला बनाउने लगायतका व्यवसाय।
- (घ) परम्परागत सिप र स्थानीय साधन-स्रोतको प्रयोग गरी सञ्चालन हुने बेतबाट मुढा, ढकिया, कुर्सी र टेबल बनाउने, बाँसको डोका, डाला, भकारी, नाङ्लो, चाल्नो, चित्रा आदि बनाउने, माटाका भाँडा बनाउने, परम्परागत वाद्य बाजा बनाउने, माला पोते बनाउने, राडी पाखी, अल्लोको कपडा, गलैँचा, हाते होजियारी (गल्बन्दी, स्वेटर, मोजा, टोपी, पन्जा आदि) बनाउने एवम वनजन्य तथा खानीजन्य उद्योगसँग सम्बन्धित व्यवसाय।
- (ङ) स्थानीय बजारमा प्रचलनमा रहेका साना व्यवसाय (पानीपुरी, चटपट, चाउमिन र मःमः बेच्ने, ठेलाबाट फलफूल, तरकारी बिक्री वितरण गर्ने, मकै पोलेर/उसिनेर बेच्ने, फलफूल र उखुको जुस बनाएर बेच्ने, चिया तथा नास्ता पसल, आइसक्रिम बनाउने र बेच्ने, दुध डेरी, दुधका परिकार (दही, घ्यू, पनिर, मिठाई आदि), किराना पसल, फ्रेस हाउस (मासु पसल), विभिन्न परिकारका अचार बनाउने आदि पेसा व्यवसाय।

अनुसूची - २

(दफा ६ सँग सम्बन्धित)

(क) बैङ्क तथा वित्तीय संस्था सङ्घका लागि थोक कर्जाको सीमा

क्र.सं.	बैङ्क तथा वित्तीय संस्था	प्रतिवर्ष अधिकतम कर्जा रकम सीमा	अधिकतम कर्जा रकम सीमा
१.	वाणिज्य बैङ्क	रु. १० करोड	रु. २५ करोड
२.	राष्ट्रिय स्तरको विकास बैङ्क	रु. ५ करोड	रु. १५ करोड
३.	लघुवित्त, सहकारी, प्रदेश स्तरका विकास बैङ्क	रु. ३ करोड	रु. १० करोड
४.	कर्जाको कारोबार गर्ने केन्द्रीय/प्रदेश सङ्घ	रु. १ करोड	रु. ३ करोड

(ख) सहकारी संस्थाका लागि थोक कर्जाको सीमा

क्र.सं.	जिल्ला	कारोबार वर्ष (न्यूनतम)	सेयर पुँजी लाखमा	बचत रकम लाखमा	न्यूनतम सेयर सदस्य सङ्ख्या	प्रतिवर्ष अधिकतम कर्जा रकम सीमा	प्रतिसंस्था अधिकतम कर्जा रकम सीमा
१.	दार्चुला, बझाङ र बाजुरा						
	(क) गाउँपालिका	२	२	४	५०	२० लाख	४० लाख
	(ख) नगरपालिका	३	४	८	१००	३० लाख	६० लाख
२.	बैतडी, डडेल्धुरा, डोटी र अछाम						
	(क) गाउँपालिका	३	४	८	१००	३० लाख	६० लाख
	(ख) नगरपालिका	४	७.५	१५	२००	५० लाख	९० लाख
३.	कैलाली र कञ्चनपुर						
	(क) गाउँपालिका	४	७.५	१५	२००	५० लाख	९० लाख
	(ख) नगरपालिका र उपमहानगरपालिका	५	१५	३०	३००	८० लाख	१ करोड ५० लाख

(ग) समूहले गर्ने व्यवसाय स्थापना तथा विस्तार गर्न दिइने कर्जाको सीमा

क्र.सं.	विवरण	न्यूनतम सदस्य सङ्ख्या	दायित्व	अधिकतम कर्जा सीमा
१.	उत्पादनमूलक व्यवसाय	५	सामूहिक	१० लाख

(घ) नमुनामूलक व्यवसायीलाई व्यवसाय विस्तार गर्न दिइने कर्जाको सीमा

क्र.सं.	विवरण	न्यूनतम कारोबार अवधि	रोजगार दिइरहेको सङ्ख्या	थप रोजगार दिन सक्ने सङ्ख्या	अन्य सूचकहरू	अधिकतम कर्जा सीमा
१.	कोषबाट कर्जा लिई नमुनामूलक व्यवसाय गरिरहेका व्यवसायी	२ वर्ष	२	३	व्यवसायको नियमित नवीकरण, स्वरोजगार/रोजगार सङ्ख्या र अवधि एवम पारिश्रमिक खर्च भुक्तानी वा मुनाफा विवरण	८ लाख
२.	नमुनामूलक व्यवसाय गरिरहेका रोजगारी वृद्धि गर्न सक्ने व्यवसायी	५ वर्ष	३	५		८ लाख

अनुसूची - ३
(दफा १५ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)
खुद्रा कर्जाको आवेदन फाराम

मिति:

श्री सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोष
धनगढी, कैलाली ।

विषय: स्वरोजगार कार्यका लागि रु. सरल कर्जा पाउँ ।

यस कोषद्वारा स्वरोजगार कार्यमा संलग्न रहन उपलब्ध गराइने व्यवस्थाबमोजिमको रु.
(अक्षरेपि मात्र) कोषको नियमअनुसार सरल कर्जा उपलब्ध
गराइदिनुहुन कार्यविधिको अनुसूची - ६ बमोजिमको संलग्न सङ्क्षिप्त कर्जा परियोजना प्रस्ताव एवम मेरो
पारिवारिक विवरणसहित आवेदन गरेको छु ।

स्वघोषणा : म र मेरा परिवारका सदस्यका नाममा यसअघि कुनै बैङ्क, वित्तीय संस्था, लघुवित्त, सहकारी
संस्थामा ऋण लिई मौज्जात रहेको, भाका नाघेको कर्जा बाँकी रहेको छैन भनी स्वघोषणा गर्दछु ।

एकाघर परिवारका सदस्यको विवरण

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

आवेदकको,

नाम:

दस्तखत:

ठेगाना:

फोन नं.

संलग्न कागजात :

१. स्थायी वसोबास रहेको वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र,
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
३. अनुसूची - ६ बमोजिमको सङ्क्षिप्त कर्जा परियोजना प्रस्ताव ।

अनुसूची - ४
(दफा १५ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

कोड नं.						
---------	--	--	--	--	--	--

कर्जा आवेदन फाराम

प्रस्ताव पेस गर्ने बैङ्क तथा वित्तीय संस्था, सहकारी, सङ्घ संस्थाको नाम :

ठेगाना :

बैङ्क/सहकारी संस्थाको प्रकार वाणिज्य बैङ्क विकास बैङ्क लघुवित्त बचत तथा ऋण
 बहुउद्देश्यीय विषयगत महिला अन्य

सम्पर्क व्यक्तिको पूरा नाम :

सम्पर्क व्यक्तिको फोन नम्बर :

.....

संस्थाको वेवसाइट/इमेल :

मिति :

दर्ताको विवरण

जिल्लामा दर्ता भएको विवरण :

दर्ता नं. : मिति :

जिल्ला :

दर्ता गर्नेको नाम :

कोषमा दर्ता भएको विवरण :

दर्ता नं. : मिति :

जिल्ला :

दर्ता गर्नेको नाम :

बैङ्क, वित्तीय संस्था
वा सहकारी सङ्घ
संस्थाको
व्यवस्थापकको फोटो

बैङ्क, वित्तीय
संस्था वा सहकारी
सङ्घ संस्थाको
अध्यक्षको फोटो

१. संस्थाको परिचय

बैङ्क, वित्तीय संस्था वा सहकारी सङ्घ संस्थाको पूरा नाम :					
ठेगाना :	प्रदेश :	जिल्ला:	निर्वाचन क्षेत्र : (क), (ख)		
गा.पा./न.पा./उ.म.न.पा.		वडा नं.	गाउँ/टोल :		
दर्ता नं. :					
दर्ता भएको कार्यालय :					
स्थायी लेखा नं./PAN :					

२. सहकारी संस्थाको सेयर सदस्यको विवरण :

सेयर सदस्य	महिला	पुरुष	संस्थागत	जम्मा	कैफियत
सेयर सदस्य सङ्ख्या					

३. स्वीकृत कार्य क्षेत्रको विवरण :

क्र.सं.	जिल्ला	गा.पा./न.पा./उ.म.न.पा.	सङ्ख्या	वडा	कैफियत
१.					
२.					
३.					
४.					

४. बैङ्क, वित्तीय संस्था वा सहकारी संस्थामा नियमित रूपमा काम गर्ने कर्मचारीको सङ्ख्या जना, मुख्य ३ जना कर्मचारीको विवरण :

क्र.सं.	व्यक्तिको नाम	पद	बाबु वा पतिको नाम	बाजे वा ससुराको नाम	श्रीमान्/श्रीमतीको नाम	सम्पर्क नं.
१.						
२.						
३.						

५. कार्यालय खुल्ने समय : देखि सम्म ।

६. यस कोषसँग यसअघि सम्झौता भई निकास भएकको रकमको विवरण : (थप कर्जा मागका लागि भर्नुपर्ने)			
क्र.सं.	चरण	कोषसँग सम्झौता भई रकम निकास भएकको रकम (प्रथम, दोस्रो र तेस्रो किस्ता) जम्मा रकम रु.	स्वरोजगार सङ्ख्या
१.	प्रथम		
२.	दोस्रो		
३.	तेस्रो		
४.	जम्मा		

७. बैङ्क, वित्तीय संस्था वा सहकारी संस्थाको नाममा भएको अचल सम्पत्तिको विवरण :

(जग्गाधनी प्रमाणपुर्जा र चालु वर्षको तिरो तिरेको रसिदको प्रतिलिपि राख्ने)

क्र.सं.	लालपुर्जाअनुसार संस्था (जग्गा धनी) को नाम	अचल सम्पत्ति रहेको		वडा नं.	कि.नं.	क्षेत्रफल (वर्ग मि.)	विवरण
		जिल्ला	गा.पा./न.पा./ उ.म.न.पा.				घर/जग्गाको किसिम खुलाउने
१.							
२.							
३.							

८. शाख: सूचना सहकारी संस्थाले (ऋण लिएको अवस्थामा भर्ने) कुन कुन बैङ्क, वित्तीय संस्था तथा सहकारीबाट ऋण लिएको छ, सो खुलाउने (शाख: सूचना संलग्न गर्ने)

क्र.सं.	बैङ्क/वित्तीय संस्था तथा सहकारी संस्थाको नाम	लिएको ऋण		नियमित बुझाएको छ/छैन	हाल बुझाउन बाँकी रकम	भुक्तानी अवधि
		रकम	मिति			
१						
२						
३						

९. कर्जासम्बन्धी प्रस्ताव :

यस संस्थाको कार्यक्षेत्रमा निम्न व्यवसायको सम्भावना देखिएको हुँदा यस संस्थाको सञ्चालक समितिको मिति
को निर्णयअनुसार स्थानीय जनलाई स्वरोजगार गराउन रु. (अक्षरेपि रु.)
माग गर्दछौं। प्राप्त रकम निम्न व्यवसायीलाई ऋण दिई स्वरोजगार बनाउनेछौं।

९.१. समूहमा दिने कर्जा विवरण :

क्र.सं.	समूहको नाम र सदस्य सङ्ख्या	लगानीको क्षेत्र (अनुसूची -१ बमोजिम उल्लेख गर्ने)	कर्जा लगानीको क्षेत्र (जिल्ला र स्थानीय तह)	लगानी रकम
१.				
२.				
३.	क्रमश :			

९.२. व्यक्तिगत रूपमा दिने कर्जा विवरण :

क्र.सं.	कर्जा प्रस्तावक सदस्यको नाम	कर्जा लगानीको क्षेत्र (जिल्ला र स्थानीय तह)	व्यवसायी सङ्ख्या	लगानी रकम	कैफियत
१.					
२.					
३.	क्रमश :				

९.३. स्वीकृत कर्जा भुक्तानी तालिका :

क्र.सं.	प्रथम किस्ता	दोस्रो किस्ता	तेस्रो किस्ता	जम्मा
१.				

१०. व्यक्तिगत तथा सामूहिक जमानी र कालो सूचीको स्वघोषणाको विवरण :

सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोषको कार्यक्रम सञ्चालन गर्न प्रतिबद्धतासहित रु. (अक्षरेपि रु.) कर्जा उपलब्ध गराउन अनुरोध गर्दछौं। उक्त रकम सुरक्षितपूर्वक कोषका लक्षित समूहका व्यक्तिमा लगानी गरी स्वरोजगार सिर्जना गरी सम्झौतामा उल्लिखित समयभित्र कोषमा फिर्ता बुझाउन म/हामी तपसिलका सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, कर्जा उपसमितिका पदाधिकारी एवम सदस्य र व्यवस्थापक व्यक्तिगत तथा सामूहिक जमानी बस्न मन्जुर गरी यो प्रस्ताव सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोषमा पेस गरेको/का छु/छौं। समयमा कोषलाई तिर्नु, बुझाउनुपर्ने रकम नबुझाई भाका नाघेमा म/हामी सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, कर्जा उपसमितिका पदाधिकारी एवम सदस्य र व्यवस्थापकको चल अचल सम्पत्ति रोक्का गरी प्रचलित कानूनबमोजिम असुल गरेमा हाम्रो मन्जुरी छ भनी मनोमानी राजीखुसीसाथ सहीछाप गरेको/का छु/छौं। हामी निम्नलिखित व्यक्ति कुनै प्रकारको गैरकानुनी कार्य गरी कालोसूचीमा नपरेको बेहोरासमेत स्वघोषणा गर्दै यस आवेदन पत्रमा दस्तखत गर्दछु/गर्दछौं। यसमा कुनै फरक परेमा कानूनबमोजिम सहुंला बुझाउँला। जमानी दिएको चल अचल सम्पत्ति थपघट, नामसारी, बेचविखन गर्नुपरेमा कोषलाई पूर्वजानकारी गराउनेछु/गराउनेछौं।

११. सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्य र व्यवस्थापकको विवरण :

क्र.सं..	व्यक्तिको नाम	पद	सम्पर्क नं.	पूरा ठेगाना	पेसा	बाबु/पतिको नाम	आमा/सासूको नाम	बाजे/ससुराको नाम	श्रीमान्/ श्रीमतीको नाम	हस्ताक्षर	ल्याप्चे	
											दायाँ	बायाँ
१.												
२.												
३.												

४.												
५.												
६.												
७.												
८.												
९.	(व्यवस्थापक)											

१२. जमानी दिने लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिका सदस्यको विवरण :

क्र.सं.	व्यक्ति, बैङ्क वा वित्तीय संस्थाको नाम	पद	सम्पर्क नं.	पूरा ठेगाना	पेसा	बाबु/पतिको नाम	आमा/सासूको नाम	बाजे/ससुराको नाम	श्रीमान्/ श्रीमतीको नाम	हस्ताक्षर	ल्याप्चे/छाप	
											दायाँ	बायाँ
१.												
२.												
३.												

१३. जमानी दिने कर्जा उपसमितिका सदस्यको विवरण :

क्र.सं.	व्यक्ति, बैङ्क वा वित्तीय संस्थाको नाम	पद	सम्पर्क नं.	पूरा ठेगाना	पेसा	बाबु/पतिको नाम	आमा/सासूको नाम	बाजे/ससुराको नाम	श्रीमान्/ श्रीमतीको नाम	हस्ताक्षर	ल्याप्चे/छाप	
											दायाँ	बायाँ
१.												
२.												
३.												
४.												
५.												

१६. कर्जा उपसमितिका पदाधिकारीको अचल सम्पत्ति तथा सहकारीबाट लिएको ऋणको विवरण :

क्र.सं.	पदाधिकारी वा व्यवस्थापकको नाम	अचल सम्पत्ति विवरण							सञ्चालक पदाधिकारी वा व्यवस्थापकले लिएको कर्जा रकम	हाल तिर्न बाँकी रकम	अन्तिम भुक्तानी मिति
		जग्गाधनीको नाम	नाता	जिल्ला	गा.पा./न.पा.	वडा नं.	कित्ता नं.	क्षेत्रफल (वर्ग मि.)			
१.											
२.											
३.											
४.											
५.											

उपर्युक्त कर्जा माग निवेदनमा लेखिएका सबै बेहोरा सही सत्य छन्, फरक छैन, फरक परेमा कानूनबमोजिम सहुंला बुझाउँला भनी सहीछाप गरी यो आवेदन जिल्लास्थित कोषको कार्यालय मार्फत/सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोषमा बुझाएको/का छु/छ्यौं। कर्जा माग फाराममा उल्लिखित विवरण परिवर्तन भएमा कोषलाई यथासम्भव छिटो छरितो माध्यमबाट जानकारी गराउनेछु/गराउनेछ्यौं ।

व्यवस्थापक/प्रबन्धकको नाम :

दस्तखत :

अध्यक्षको नाम :

दस्तखत :

मिति :

मिति :

संस्थाको छाप :

क्र.सं.	पेस भएका फाइल रुजु गरी प्रमाणित गर्नुपर्ने	भएको	नभएको	थान	पाना	कैफियत
१	कर्जा माग फाराम पूर्ण रूपमा भरी संस्थाको अध्यक्ष र व्यवस्थापकले प्रत्येक पानामा सही गरी संस्थाको छाप लगाएको हुनुपर्नेछ।					
२	बचत तथा ऋण र बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था तथा रु. १ करोडभन्दा बढी कारोबार गर्ने संस्थाको हकमा पछिल्लो आ.व.को लडफर्म र पर्स प्रतिवेदन।					
	उत्पादनमूलक संस्थाका हकमा पर्स नभएमा अडिटरबाट भाका नाघेको/ननाघेको पत्र प्रमाणित गरी पेस गर्ने।					
	पर्स प्रतिवेदनसहितको सूचनाअनुसार दुई आ.व.को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन।					
	सूचनाअनुसार दुई आ.व.को लेखापरीक्षणको संस्था दर्ता नवीकरण प्रमाणपत्र र स्थायी लेखा नं. (PAN) दर्ताको प्रतिलिपि।					
३	संस्थाले लगानी गर्न प्रस्तावित कार्यक्षेत्रको सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस।					
४	संस्थाका पदाधिकारी तथा सदस्यको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।					
	सञ्चालक समिति जना, नागरिकता पेस गर्ने जना					
	लेखा समिति जना, नागरिकता पेस गर्ने जना					
	कर्जा उपसमिति जना, नागरिकता पेस गर्ने जना					
	आफ्नो नाम/एकाघर परिवारमा रहेको अचल सम्पत्ति लालपुर्जा (जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा) को प्रतिलिपि					
	सञ्चालक समिति जना, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा पेस गर्ने जना					
	लेखा समिति जना, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा पेस गर्ने जना					
	कर्जा उपसमिति जना, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा पेस गर्ने जना					
	उक्त जग्गाको चालु आ.व. को तिरो तिरेको रसिदको प्रतिलिपि					
	सञ्चालक समिति जना, तिरो तिरेको रसिद पेस गर्ने जना					
	लेखा समिति जना, तिरो तिरेको रसिद पेस गर्ने जना					
	कर्जा उपसमिति जना, तिरो तिरेको रसिद पेस गर्ने जना					
	आफ्नो एकाघर परिवारको नाममा समेत अचल सम्पत्ति नभएको हकमा न.पा./गा.पा बाट स्वीकृत लिई बसोवास गरेको घर जग्गाको निस्सा र सोको न.पा./गा.पा. ले गरेको सिफारिस।					
	सञ्चालक समिति जना, पेस गर्ने जना					
लेखा समिति जना, पेस गर्ने जना						
कर्जा उपसमिति जना, पेस गर्ने जना						
५	सहकारीले लगानी गरेको कुल रकममध्ये के कति भाका नाघेको छ सोको लेखापरीक्षकबाट प्रमाणित विवरण।					
६	सञ्चालक समितिका पदाधिकारीको नाम नामेसी, स्थायी बसोवास र नियमित बस्ने गरेको विवरण (घर भएको ठेगाना, घर भएका जग्गाको कित्ता नं..... भए घर नं.) गा.पा./न.पा.बाट प्रमाणित भएको कागजात (सञ्चालक समिति जना, पेस गर्ने जना)।					
७	संस्था कुन स्थानमा कसको घरमा रहेको छ सोसँग सम्बन्धित न.पा./गा.पा. को सिफारिस वा आफ्नै भवन भए त्यसको विवरण।					

क्र.सं.	संस्थाले प्रमाणित गरी पेस गर्नुपर्ने कागजात	भएको	नभएको	थान	पाना	कैफियत
१	संस्था दर्ता प्रमाणपत्र, स्थायी लेखा नं. (PAN) कर चुक्ता प्रमाणपत्र, विनियमको प्रतिलिपि।					
२	दुई आ.व. को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन एवम लेखापरीक्षकको संस्था दर्ता र नवीकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।					
३	१ करोडभन्दा बढी कारोबार गर्ने बचत तथा ऋण सहकारी संस्था र बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाकोहकमा पछिल्लो आ.व.को लडफर्म र पर्स प्रतिवेदन।					
४	पर्स प्रतिवेदन नभएका उत्पादनमूलक सहकारी संस्थाको हकमा पर्स नभएमा लेखापरीक्षकबाट भाका नाघेको/ननाघेको पत्र प्रमाणित गरी पेस गर्ने।					
५	सहकारी संस्थाले लगानी गर्ने प्रस्तावित कार्यक्षेत्रको सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस।					
६	संस्थाको आफ्नो कार्यालय भवन नभएमा कार्यालय सञ्चालन भएको घर बहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि।					
संस्थाले निर्णय गरी संलग्न गर्नुपर्ने कागजात						
१	समितिका सदस्यले स्वरोजगार कर्जा माग गर्ने निर्णय र आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्र बसोबास गर्ने बेरोजगारलाई स्वरोजगार बनाउने प्रतिबद्धतासम्बन्धी निर्णय।					
२	“कोषको रकम पूर्ण सदुपयोग गरी सावाँ, ब्याज फिर्ता गर्न मन्जुर गरी सोअनुसार कोषमा रकम दाखिला नगरेमा आफ्नो र एकाघर परिवारका सदस्यको नाममा भएको चल अचल सम्पत्ति, जायजेथाबाट असुल गरेमा मन्जुर छ। कर्जा दुरुपयोग गरेमा वा समयमा कोषमा सावाँ, ब्याज फिर्ता नगरेमा सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, कर्जा उपसमितिका पदाधिकारी एवम सदस्य र व्यवस्थापकलाई नेपाल सरकारबाट दिने सुविधाबाट वञ्चित गर्ने, कालोसूचीमा राख्ने, सरकारी धन मासेसरह कारवाही गर्ने लगायतका प्रचलित कानूनबमोजिम कारवाही गरी नेपाल सरकारको रकम असुल गरेमा मन्जुर छ” भन्ने बेहोराको व्यक्तिगत/सामूहिक मन्जुरीनामाको निर्णय।					
३	सहकारी संस्था एवम सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, कर्जा उपसमितिका पदाधिकारी एवम सदस्य र व्यवस्थापक कालोसूचीमा परे/नपरेको बेहोराको स्वघोषणा।					
४	सहकारी संस्थाले बैङ्क/वित्तीय संस्था वा अन्य कुनै संस्थाबाट कर्जा लिएको भएमा सोको सम्बन्धित संस्थाबाट लिएको शाख सूचना। नलिएको भएमा कर्जा नलिएको स्वघोषणा।					
५	सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोषको कर्जा लगानी, अनुगमन तथा असुली गर्ने बारे संस्था सञ्चालक समितिको निर्णय वा समितिले पारित गरेको कर्जा लगानी, अनुगमन तथा असुली निर्देशिका।					
नोट :- अन्य कागजात भए उल्लेख गर्ने						

उपर्युक्त विवरण रुजु गरी दस्तखत गर्नेको :-

नाम :

दस्तखत :

मिति :

अनुसूची - ५
(दफा १५ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

आवेदकले पेस गर्नु पर्ने आवश्यक कागजात

१. कोषबाट व्यक्तिगत कर्जा लिने व्यक्तिले पेस गर्नुपर्ने कागजात :

- (क) अनुसूची - ३ बमोजिमको कर्जा आवेदन फाराम,
- (ख) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (ग) स्थायी बसोबास र परिवारका सदस्यको विवरण उल्लेख गरेको सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र,
- (घ) अनुसूची - ६ बमोजिम आफूले गर्ने व्यवसायको सङ्क्षिप्त कर्जा परियोजना प्रस्ताव ।

२. बैङ्क तथा वित्तीय संस्था, सहकारी संस्था वा समूहले पेस गर्नुपर्ने कागजात :

- (क) अनुसूची - ४ बमोजिमको कर्जा आवेदन फाराम,
- (ख) कोषको प्रस्तावित कर्जा उपयोग गर्ने सेयर सदस्यको नामावली,
- (ग) संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (घ) अघिल्लो असार मसान्तको लेखापरीक्षकबाट प्रमाणित वित्तीय विवरण,
- (ङ) कर्जा लिनेसम्बन्धी सञ्चालक समितिको निर्णय ।

अनुसूची - ६
(दफा १८ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

सङ्क्षिप्त कर्जा परियोजना प्रस्ताव

मिति:

श्री सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोष
धनगढी, कैलाली ।

विषय : सङ्क्षिप्त कर्जा परियोजना प्रस्ताव सम्बन्धमा ।

(१) व्यक्तिगत खुद्रा कर्जाको हकमा :

कोष बाट मैले स्वरोजगारजन्य व्यवसाय
सञ्चालनका लागि रु. सरल कर्जा प्राप्त गरेमा तपसिलअनुसार रकम भुक्तानी
लिई व्यवसायमा प्रयोग गर्ने बेहोरा अनुरोध छ :

(क) परियोजनाको उद्देश्य :

(ख) परियोजना सञ्चालन गर्ने स्थान :

(ग) आवश्यक पर्ने कुल रकम : रु.

(घ) स्वपूँजी (आफ्नो तर्फबाट लगाइने रकम) : रु.

(ङ) कर्जा रकम (कार्यबाट प्राप्त हुने कर्जा रकम) : रु.

(च) स्वरोजगार वा रोजगार हुने सङ्ख्या :

घरको जना, अन्य जना

(छ) कर्जा रकम उपयोग गर्ने तालिका :

प्रथम किस्ता रकम रु.

दोस्रो किस्ता रकम रु.

तेस्रो किस्ता रकम रु.

(ज) व्यवसायमा रकम लगाइने योजना :

(के के वस्तु सामग्री के कतिमा खरिद/निर्माण गरिने कारोबार/प्रयोजन/उल्लेख गर्ने)

१. खरिद/निर्माण रु.

२. खरिद/निर्माण रु.

३. खरिद/निर्माण रु.

(झ) व्यवसायबाट आय आर्जन/सिर्जना हुन लाग्ने अनुमानित समय : दिन/महिना/वर्ष ।

(ञ) व्यवसायबाट आय प्राप्त हुने तालिका :

दैनिक/मासिक/त्रैमासिक आय प्राप्त हुने रु.

(ट) कोषलाई सावाँ ब्याज बुझाउने तालिका :

त्रैमासिक ब्याज रकम रु. (२०..... साल महिनादेखि बुझाउने)

सावाँ रकमको किस्ता मासिक/त्रैमासिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक किस्ता रकम रु.(२०..... साल महिनादेखि बुझाउने)

(२) थोक कर्जा लिने (सहकारी संस्थाका) लागि :

कर्जा प्रवाह गरिने बेरोजगार/नयाँ सदस्यको विवरण :

क्र.सं.	नाम	ठेगाना	प्रस्तावित व्यवसाय	कर्जा रकम रु.	कैफियत
१					
२					
३					
४					
५					
६					
७					
८					
९					
१०					

अनुसूची - ७
(दफा २० सँग सम्बन्धित)
कर्जा स्वीकृत भएको सूचना

श्री

विषय: कर्जा स्वीकृत भएको जानकारी सम्बन्धमा ।

तपाईंले/तपाईंको संस्था/सङ्घ/बैंक ले मिति
..... मा स्वरोजगारजन्य व्यवसाय गर्नका लागि / सो कार्यमा कर्जा प्रवाह गर्नका लागि सरल
कर्जा रु. उपलब्ध गराईपाउँ भनी गरेको आवेदनअनुसार यस कोषका तर्फबाट तपाईंलाई/तपाईंको
संस्थालाई रु. (अक्षरेपि मात्र) कर्जा स्वीकृत गरिएको बेहोरा
जानकारी गराउँछौं।

भवदीय :

थोक कर्जा तमसुक

दायाँ

लिखितम् धनीका नाम सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोष (यसपछि कोष भनिएको) आगे कर्जावाला पूरा नाम र स्थायी तथा अस्थायी ठेगाना (सम्बन्धित ऐन/कानून) बमोजिम मा दर्ता भएको (नाम) (र.नं./द.नं.) (यसपछि संस्था भनिएको) का तर्फबाट अधिकारप्राप्त सो संस्थाका(पद) श्री (ना.प्र.नं....., जारी मिति र कार्यालय.....) ले संस्थाका सदस्य/ग्राहकलाई खुद्रा रूपमा लघुकर्जा लगानी गर्न कोषबाट कर्जा स्वीकृतिको मिति को जानकारी पत्र तथा यस कोषले निर्धारण गरेका निम्न सर्त पालना गर्ने गरी आजका मितिमा रु. (अक्षरेपि) मात्र कर्जा लिन यो तमसुक गरी दिएको ठिक साँचो हो। यो कर्जा रकमको सावाँ र सोमा लाग्ने ब्याजसमेत मिति भित्रमा एकै किस्ता वा कोषले तोकिएको किस्ता किस्तामा बुझाईसक्नेछु/छौँ। कोषको नीतिनियम तथा कोषसँग भएका सर्त-सम्झौता वा कबुलियत उल्लङ्घन गरेमा वा तोकिएको म्यादभित्र सावाँ, ब्याज वा कुनै किस्ता बुझाउन नसकेमा वा कर्जा दुरुपयोग गरेमा संस्थाको चल अचल सम्पत्ति तथा संस्थाको अन्य जायजैथासमेत कोषले आफ्नो हित र सुविधाअनुसार प्रचलित बैङ्क तथा कोषसम्बन्धी कानून, कोषको नियम, कार्यविधिबमोजिम लिलाम बिक्री वा अन्य कुनै व्यवस्था गरी सावाँ, ब्याज, हर्जाना र अन्य खर्चसमेत कोषको लिनुपर्ने सम्पूर्ण रकम असुल गरिलिनु। पछि कहीं कतै कुनै उजुर गर्ने छैन/छैनौँ, गरे यसै कागजले बदर गरिदिनु भनी मेरो/हाम्रो मनोमान राजीखुसीले सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार कोष, धनगढीमा बसी साक्षीका रोहबरमा यो तमसुक गरी लियोँ/दियोँ।

बायाँ (कर्जा दिनेको)

दायाँ

बायाँ (कर्जा लिनेको)

सर्तहरू :

१. बैङ्क तथा वित्तीय संस्था र सहकारी संस्थासम्बन्धी प्रचलित कानून, कोषको ऐन, नियमावली, प्रबन्धपत्र र सो अन्तर्गत बनेका नीतिनियम, विनियम, कार्यविधिको पूर्ण पालना गर्न संस्था मन्जुर गर्दछौँ।
२. कोषले तोकिएको अनुसार नियमित रूपमा सावाँ तथा ब्याज बुझाउन संस्था मन्जुर गर्दछौँ।
३. माथि सर्त नं.२ मा उल्लेख गरेअनुसार संस्थाले सावाँ तथा ब्याज नबुझाएमा वा तोकिएको सावाँ किस्ता तोकिएको मितिभित्र नबुझाएमा कोषको नीतिनियम तथा कार्यविधिअनुसार हर्जाना लगाएमा संस्थाले तिर्न बुझाउन मन्जुर गर्दछौँ।
४. संस्थाले आफ्ना सदस्यलाई लगानी गर्दा धितोस्वरूप लिएको घरजग्गा तथा संस्थाको नाउँमा हाल भएको र पछि हुन आउने सम्पूर्ण चल अचल सम्पत्तिसमेत यस ऋणको धितोका रूपमा रहनेछ।
५. कोषले तोकिएको वार्षिक ब्याज दर प्रतिशत तथा कर्जा समय अवधिको हुनेछ।
६. संस्थाले सरकारी कर्जा वा सरकारी बिगो दण्ड जरिवाना तिर्नुपर्ने स्थितिमा वा अन्य कुनै कारणले संस्था लिक्विडेस नभएमा समेत यो तमसुकबमोजिम सावाँ, ब्याज चुक्ता नभएसम्म संस्थाको चल अचल सम्पत्तिमा कोषबाहेक अरूको दाबी हुने छैन।
७. यस कर्जा रकमको भुक्तानी मिति तथा किस्ताको हकमा कर्जाको प्रकृतिअनुसार किस्ता-किस्ता वा एउटै किस्तामा भुक्तानी गर्नेसम्बन्धी कोषको निर्णय संस्थालाई मान्य हुनेछ।

साक्षी :

१. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं. बस्ने वर्ष को
..... ना.प्र.नं., जारी मिति र कार्यालय.....

२. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं. बस्ने वर्ष को
..... ना.प्र.नं., जारी मिति र कार्यालय.....

३. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं. बस्ने वर्ष को
..... ना.प्र.नं., जारी मिति र कार्यालय.....

कागज तयार गर्नेको नाम, पद र हस्ताक्षर

कागज जाँच गर्नेको नाम, पद र हस्ताक्षर

इति संवत् २० साल महिना गते रोज शुभम्

दायाँ

बायाँ (कर्जा दिनेको)

दायाँ

बायाँ (कर्जा लिनेको)

अनुसूची - ९

(दफा २१ को उपदफा (१) को खण्ड (क) सँग सम्बन्धित)

खुद्रा कर्जा तमसुक

दायाँ

लिखितम् धनीका नाम सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोष (यसपछि कोष भनिएको) आगे कोषबाट स्वरोजगार व्यवसाय गर्न कर्जा स्वीकृतिसम्बन्धी मिति को जानकारी पत्र तथा यस कोषले निर्धारण गरेका निम्न सर्तहरू पालना गर्ने गरी आजका मितिमा रु. (अक्षरेपि) मात्र कर्जा लिन यो तमसुक गरी दिएको ठिक साँचो हो। यो कर्जा रकमको सावाँ र सोमा लाग्ने वार्षिक प्रतिशतका दरले हुने ब्याजसमेत मिति भित्रमा एकै किस्ता वा कोषले तोकिएको किस्ता किस्तामा बुझाईसक्नेछु। कोषको ऐन, नियम, कार्यविधि तथा कोषसँग भएका सर्त सम्झौता वा कबुलियत उल्लङ्घन गरेमा वा तोकिएको म्यादभित्र सावाँ, ब्याज वा कुनै किस्ता बुझाउन नसकेमा वा कर्जा दुरुपयोग गरेमा मेरो र मेरो एकाघरका परिवारका सदस्यको चल अचल सम्पत्ति तथा अन्य जायजेथासमेत कोषले आफ्नो हित र सुविधाअनुसार प्रचलित बैङ्क तथा कोषसम्बन्धी कानून, कोषको नियम, कार्यविधिबमोजिम लिलाम बिक्री वा अन्य कुनै व्यवस्था गरी सावाँ, ब्याज, हर्जाना र अन्य खर्चसमेत कोषको लिनुपर्ने सम्पूर्ण रकम असुल गरिलिनु। पछि कहीं कतै कुनै उजुर गर्ने छैन, गरे यसै कागजले बदर होस् भनी मेरो मनोमान राजीखुसीले सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार कोष, धनगढीमा बसी निम्नानुसारका साक्षीका रोहबरमा यो तमसुक गरी लियोँ दियोँ।

बायाँ (कर्जा दिनेको)

दायाँ

बायाँ (कर्जा लिनेको)

सर्तहरू :

१. कोष ऐन, नियमावली र सोअन्तर्गत बनेका नियम, विनियम, कार्यविधि र सोको प्रावधान पूर्ण पालना गर्न मन्जुर गर्दछौँ।
२. कोषले तोकिएको अनुसार नियमित रूपमा सावाँ तथा ब्याज बुझाउन मन्जुर गर्दछु।
३. माथि सर्त नं. २ मा उल्लेख गरेअनुसार सावाँ तथा ब्याज नबुझाएमा वा तोकिएको सावाँ किस्ता तोकिएको मितिभित्र नबुझाएमा कोषको कार्यविधिअनुसार हर्जाना लगाएमा तिर्न बुझाउन मन्जुर गर्दछु।
४. मेरो र मेरो एकाघरका परिवारका सदस्यको नाउँमा हाल भएको र पछि हुन आउने सम्पूर्ण चल अचल सम्पत्तिसमेत यस ऋणको धितोस्वरूप रहनेछ।
५. कोषले तोकिएको वार्षिक ब्याज दर प्रतिशत तथा कर्जा अवधि वर्षको हुनेछ।
६. कोषद्वारा समय-समयमा लागु गरेको ऐन, नियम र निर्धारण हुने ब्याजदरलाई मान्य हुनेछ।
७. यस कर्जा रकमको भुक्तानी मिति तथा किस्ताको हकमा कर्जाको प्रकृतिअनुसार किस्ता-किस्तामा भुक्तानी गर्ने सम्बन्धमा कोषको निर्णयलाई मान्य हुनेछ।

मेरो र मेरा एकाघरका परिवारका सदस्यको नाममा हाल कायम घरजग्गा/जग्गाको विवरण :

क्र.सं.	जग्गा धनीको नाम र ठेगाना	जिल्ला	स्थानीय तह	वडा नं.	कि.नं.	क्षेत्रफल (वर्ग.मि.)	कैफियत

साक्षी :

१. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं. बस्ने वर्ष को
 ना.प्र.नं., जारी मिति र कार्यालय.....

२. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं. बस्ने वर्ष को
 ना.प्र.नं., जारी मिति र कार्यालय.....

३. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं. बस्ने वर्ष को
 ना.प्र.नं., जारी मिति र कार्यालय.....

कागज तयार गर्नेको नाम, पद र हस्ताक्षर

कागज जाँच गर्नेको नाम, पद र हस्ताक्षर

इति संवत् २० साल महिना गते रोज शुभम्

दायाँ

बायाँ (कर्जा दिनेको)

दायाँ

बायाँ (कर्जा लिनेको)

अनुसूची - १०

(दफा २१ को उपदफा (१) को (ख) सँग सम्बन्धित)

थोक कर्जा जमानत

लिखितम् म/हामी तपसिलका व्यक्ति/पदाधिकारी आगे सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोष (जसलाई यसपछि कोष भनिएको छ) बाट जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं. मा अवस्थित संस्था (जसलाई यसपछि संस्था भनिएको छ) ले आफ्ना सदस्यलाई वित्तीय कर्जा उपलब्ध गराउने प्रयोजनार्थ संस्थाले कोषसँग मिति मा गरेको सम्झौता, संस्थाले कोषबाट लिने कर्जाका लागि गरिदिने तमसुक र सोमा उल्लिखित सर्त यस जमानी पत्रको अभिन्न अङ्ग भएको स्वीकार गर्दै कोषबाट थोक कर्जा लिनका लागि सुरक्षणबापत कोषमा राख्ने धितो नभएको/पर्याप्त नभएकाले संस्थाले कोषलाई तोकिएको अवधिमा तिर्नु/बुझाउनुपर्ने सावाँ ब्याजसहितको सम्पूर्ण रकम नतिरे/नबुझाएमा र संस्थाको हालको धितो वा पछि आर्जित हुने सम्पत्तिबाट कोषको रकम असुल नभएमा यो जमानीपत्र लेखिदिने तपसिलका हाम्रो व्यक्तिगत सम्पत्तिबाट पनि कोषले असुल गरी लिएमा मन्जुर छ भनी कोषले सोधनी गर्दा हाम्रो चित्त बुझ्यो। हामी यो संस्थालाई कोषको सम्पूर्ण सावाँ ब्याजसमेत तोकिएको अवधिभित्रै बुझाउन लगाउनेछु/छौँ। कथंकदाचित संस्थाले कोषको सम्पूर्ण रकम तोकिएको म्यादभित्र नबुझाएमा कोषले सोको असुल गर्न संस्थाले राखेको धितो अपर्याप्त वा धितो नै नभएको अवस्थामा पनि हामी तपसिलका व्यक्ति/पदाधिकारीको हकभोगमा रहेको चल अचल सम्पत्तिबाट रोकका गरी वा नगरी कोषले ठाडै लिलामी बिक्री वा अन्य व्यवस्था गरी असुल गरिलिई हामीलाई कालोसूचीमा समेत राखेमा हाम्रो पूर्ण मन्जुरी छ। पछि संस्थासँग कोषले लिनुपर्ने रकमबापतमा हाम्रो सम्पत्तिबाट असुल गर्न पाइने होइन भनी कुनै किसिमको उजुर गर्ने छैन/छैनौँ, गरे यसै जमानतको कागजले बदर गरिदिनु भनी हाम्रो राजीखुसीका साथ देहायका साक्षीको रोहबरमा सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार कोष धनगढीमा बसी यो जमानतको कागजमा सहीछाप गरी लियो/दियो।

तपसिल :

दा.	
बा.	

१. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं..... बस्ने का नाति/बुहारी छोरा/पत्नी ऐजन संस्थाको सञ्चालक/सेयरधनी नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र नं. भएको वर्ष को - १

दा.	
बा.	

२. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं..... बस्ने का नाति/बुहारी छोरा/पत्नी ऐजन संस्थाको सञ्चालक/सेयरधनी नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र नं. भएको वर्ष को - १

दा.	
बा.	

३. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं..... बस्ने का नाति/बुहारी छोरा/पत्नी ऐजन संस्थाको सञ्चालक/सेयरधनी नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र नं. भएको वर्ष को - १

दा.	
बा.	

११. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं..... बस्ने
का नाति/बुहारी छोरा/पत्नी ऐजन संस्थाको सञ्चालक/सेयरधनी नेपाली
नागरिकताको प्रमाण पत्र नं. भएको वर्ष को - १

दा.	
बा.	

१२. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं..... बस्ने
का नाति/बुहारी छोरा/पत्नी ऐजन संस्थाको सञ्चालक/सेयरधनी नेपाली
नागरिकताको प्रमाण पत्र नं. भएको वर्ष को - १

दा.	
बा.	

१३. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं..... बस्ने
का नाति/बुहारी छोरा/पत्नी ऐजन संस्थाको सञ्चालक/सेयरधनी नेपाली
नागरिकताको प्रमाण पत्र नं. भएको वर्ष को - १

साक्षी :

१. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं बस्ने का
नाति/बुहारी छोरा/पत्नी ऐजन संस्थाको व्यवस्थापक/प्रमुख कर्मचारी नेपाली
नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. र जारी मिति भएको वर्ष को

कागज तयार गर्ने कर्मचारीको नाम र दस्तखत

कागज जाँच गर्ने कर्मचारीको नाम र दस्तखत

इति संवत् मिति २०.....साल महिना गते रोज शुभम् ।

दा.	बा.	दा.	बा.	दा.	बा.	दा.	बा.	दा.	बा.	दा.	बा.
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

अनुसूची - ११

(दफा २१ को उपदफा (१) को खण्ड (ख) सँग सम्बन्धित)

खुद्रा कर्जा जमानत (व्यक्तिगत)

लिखितम् म/हामी तपसिलका व्यक्ति सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोष (जसलाई यसपछि कोष भनिएको छ) बाट जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं., टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी, को/की छोरा/छोरी वर्ष को श्री ले कोषसँग मिति मा गरेको सम्झौता, कोषबाट लिने स्वरोजगार कर्जाका लागि गरिदिने तमसुक र सोमा उल्लिखित सर्तहरू यस जमानी पत्रको अभिन्न अङ्ग भएको स्वीकार गर्दै कोषबाट कर्जा लिनका लागि सुरक्षणवापत कोषमा राख्ने पर्याप्त धितो नभएकाले कोषलाई तोकिएको अवधिमा तिर्नु/बुझाउनुपर्ने सावौं ब्याजसहितको सम्पूर्ण रकम नतिरे नबुझाएमा र मेरो नामको हालको धितो वा पछि आर्जित हुने सम्पत्तिबाट कोषको रकम असुल नभएमा यो जमानीपत्र लेखिदिने तपसिलका हाम्रो व्यक्तिगत सम्पत्तिबाट पनि कोषले लिएमा मन्जुर छु भनी कोषले सोधनी गर्दा हाम्रो चित्त बुझ्यो। हामी निजलाई कोषको सम्पूर्ण सावौं ब्याजसमेत तोकिएको अवधिभित्रै बुझाउन लगाउनेछु/छौं। कथंकदाचित व्यक्ति/पदाधिकारीले कोषको सम्पूर्ण रकम तोकिएको म्यादभित्र नबुझाएमा कोषले सोको असुल निजले राखेको धितो अपर्याप्त वा धितो नै नभएको अवस्थामा पनि हामी तपसिलका व्यक्तिको हक भोगमा रहेको चल अचल सम्पत्तिबाट रोक्का गरी वा नगरी कोषले लिलामी बिक्री वा अन्य व्यवस्था गरी असुल गरी हामीलाई कालोसूचीमा समेत राखेमा हाम्रो पूर्ण मन्जुरी छ। पछि हामीसँग कोषले लिनुपर्ने रकमवापतमा हाम्रो सम्पत्तिबाट असुल गर्न पाइने होइन भनी कुनै किसिमको उजुर गर्ने छैन/छैनौं, गरे यसै जमानतको कागजले बदर गरिदिनु भनी हाम्रो राजीखुसीका साथ देहायका साक्षीको रोहबरमा सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार कोष धनगढीमा बसी यो जमानतको कागजमा सहीछाप गरी लियो/दियो।

तपसिल :

- | | | |
|-----|--|---|
| दा. | | १. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं., टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी, को छोरा/छोरी वर्ष को श्री नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. भएको वर्ष को - १ |
| बा. | | |
| दा. | | २. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं., टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी, को छोरा/छोरी वर्ष को श्री नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. भएको वर्ष को - १ |
| बा. | | |
| दा. | | ३. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं., टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी, को छोरा/छोरी वर्ष को श्री नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. भएको वर्ष को - १ |
| बा. | | |

दा.	
बा.	

४. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं.
 टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी,
 को छोरा/छोरी वर्ष को श्री
 नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. भएको वर्ष को - १

दा.	
बा.	

५. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं.
 टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी,
 को छोरा/छोरी वर्ष को श्री
 नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. भएको वर्ष को - १

दा.	
बा.	

६. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं.
 टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी,
 को छोरा/छोरी वर्ष को श्री
 नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. भएको वर्ष को - १

साक्षी :

दा.	
बा.	

१. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं.
 टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी,
 को छोरा/छोरी वर्ष को श्री
 नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. भएको वर्ष को - १

दा.	
बा.	

२. जिल्ला नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं.
 टोलमा स्थायी बसोबास गर्ने को नाति/नातिनी,
 को छोरा/छोरी वर्ष को श्री
 नागरिकताको प्रमाणपत्र नं. भएको वर्ष को - १

कागज तयार गर्ने कर्मचारीको नाम र दस्तखत

कागज जाँच गर्ने कर्मचारीको नाम र दस्तखत

इति संवत् मिति २०.....साल महिना गते रोज शुभम् ।

दा.	बा.	दा.	बा.	दा.	बा.	दा.	बा.	दा.	बा.	दा.	बा.
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

अनुसूची - १२
(दफा २३ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)
स्वीकृत कर्जा रकम भुक्तानीको आवेदन फाराम

मिति:

श्री सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोष
धनगढी, कैलाली

विषय: किस्ता रकम रु. भुक्तानी गरिदिने बारे ।

यस कोषबाट व्यक्ति/समूह/संस्था/बैंडक तथा वित्तीय संस्थाको नाममा लक्षित वर्गलाई स्वरोजगार कार्यमा प्रवाह गर्ने प्रयोजनका लागि स्वीकृत कर्जा रकम रु. । - (अक्षरेपि मात्र) मध्ये प्रथम/दोस्रो/तेस्रो किस्ताबापत रकम रु. । - (अक्षरेपि) यस व्यक्ति/समूह/संस्था/बैंडक तथा वित्तीय संस्थाको नाममा बैंडकमा रहेको हि.नं. मा जम्मा हुने गरी भुक्तानीको व्यवस्था मिलाई दिनहुन अनुरोध छ।

संलग्न :-

१. समूह/संस्था/बैंडक तथा वित्तीय संस्थाको पत्र।

आवेदक :

अनुसूची - १३
(दफा २३ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)
अख्तियारनामा

मिति:

श्री सुदूरपश्चिम प्रदेश स्वरोजगार विकास कोष
धनगढी, कैलाली

विषय: अख्तियारनामा दिएको सम्बन्धमा ।

उपर्युक्त सम्बन्धमा यस कोषबाट मेरो/यस संस्थाको नाममा स्वरोजगारजन्य व्यवसाय गर्न मिति मा रु. । - कर्जा स्वीकृत भएको कोषको पत्रबाट जानकारी प्राप्त भएबमोजिम सो कर्जा रकमको तमसुक/जमानी राख्ने कार्य मिति मा सम्पन्न भएको र मेरो काम विशेषले कोषबाट रकम भुक्तानी लिन उपस्थित हुन नसकेको हुँदा मेरी/मेरो/यस संस्थाको नाममा स्वीकृत कर्जा रकममध्ये रु. । - मेरो/संस्थाको बैङ्कमा रहेको खाता नं. मा राखिदिने व्यवस्थाका लागि आवेदन गर्न मेरो पत्नी/छोरा/छोरी श्री संस्थाको पदको श्री लाई अख्तियारी दिई पठाएको बेहोरा अनुरोध छ ।

आवेदक :

अनुसूची - १४
(दफा २३ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)
(आन्तरिक पत्राचार)

स्वरोजगार विकास कोष
..... कर्जा शाखा

मिति

प.स. :

च.नं. :

विषय : आन्तरिक पत्र सम्बन्धमा ।

श्री लेखा/आर्थिक प्रशासन शाखा
स्वरोजगार विकास कोष, धनगढी ।

यस कोषको मितिको निर्णयानुसार जिल्ला
उपमहानगर/नगर/गाउँपालिका वडा नं. बस्ने श्री लाई
स्वरोजगारजन्य व्यवसाय सञ्चालन गर्न रु. ।- (अक्षरेपि
.....) कर्जा स्वीकृत भएको हुँदा प्रथम/दोस्रो/तेस्रो किस्ताबापत रु. (अक्षरेपि
.....) रकम निजको बैङ्क खातामार्फत भुक्तानी गरी निजको नाममा ऋण
जनाउनुहुन अनुरोध छ ।

भवदीय :

अनुसूची - १५
(दफा २९ को उपदफा (३) को (क) सँग सम्बन्धित)
प्रथम ताकेता

नाम :

ठेगाना :

विषय : कर्जाको सावौ ब्याज बुझाउने प्रथम ताकेतापत्र ।

यस कोषबाट मिति मा तपाईंले / त्यस संस्थाले स्वरोजगारजन्य व्यवसाय सञ्चालन गर्न/स्वरोजगारजन्य व्यवसाय सञ्चालन गर्ने व्यक्तिलाई कर्जा प्रदान गर्न रु. ।- कर्जा लिनुभएकामा सो कर्जाको प्रथम/दोस्रो/तेस्रो/चौथो र पाँचौ किस्ता रकम रु. र ब्याज रकम रु. ।- समेत जम्मा रु. ।- को भाका नाघेको हुँदा यो पत्र बुझेको मितिले ३५ दिनभित्र उक्त रकम बुझाइदिनुहुन जानकारी गराइन्छ ।

भवदीय :

अनुसूची - १६
(दफा २९ को उपदफा (३) को (ख) सँग सम्बन्धित)
दोस्रो ताकेता

नाम :

ठेगाना :

विषय : कर्जाको सावौ ब्याज बुझाउने दोस्रो ताकेतापत्र।

यस कोषबाट मिति मा तपाईंले स्वरोजगारजन्य व्यवसाय सञ्चालन गर्न रु.
.....।- कर्जा लिनुभएकामा सो कर्जाको प्रथम/दोस्रो/तेस्रो/चौथो र पाँचौँ किस्ता रकम रु.
..... र ब्याज रकम रु. समेत जम्मा रु. को भाका नाघेको र सो
रकम बुझाउन मिति मा प्रथम ताकेता पत्र बुझाइएकामा सो पत्रमा उल्लेख गरिएको
अवधिभित्रसमेत रकम नबुझाउनुभएको हुँदा यो पत्र बुझेको मितिले ३० दिनभित्र उक्त रकम बुझाउनुहुन यो
दोस्रो ताकेतापत्र मार्फत पुनः जानकारी गराइन्छ।

भवदीय :

अनुसूची - १७
(दफा २९ को उपदफा (३) को (ग) सँग सम्बन्धित)

जानकारी पत्र

नाम :

ठेगाना :

विषय : पत्रिकामा नाम प्रकाशन गर्नुपूर्व सूचना दिइएको सम्बन्धमा।

यस कोषबाट मिति मा तपाईंले/त्यस संस्थाले स्वरोजगारजन्य व्यवसाय गर्न स्वरोजगारजन्य व्यवसायीलाई लगानी गर्न रु. । - (अक्षरेपि) कर्जा लिनुभएकामा कर्जाको रु. को म्याद नाघेको/ब्याज बाँकी भई यसअघि मिति मा प्रथम ताकेतापत्र र मिति मा दोस्रो ताकेतापत्र बुझाइएकामा हालसम्म पनि सो रकम नबुझाउनुभएको हुँदा तपाईंको नाम/तपाईंको संस्थाको नाममा राष्ट्रिय स्तरको पत्रिकामा सूचना प्रकाशन गर्न लागिएको हुँदा सो कार्यको पूर्वसूचना यसै पत्रमार्फत दिएका छौं यस कार्यबाट तपाईं/तपाईंको संस्थाको सामाजिक इज्जत प्रतिष्ठामा आघात पुग्न गएमा कोष जवाफदेही नहुने बेहोरा सूचित गरिन्छ।

पुनश्च: यो पत्र प्राप्त भएको २१ दिनभित्र उल्लिखित रकम नबुझाएमा तपाईं वा तपाईंको संस्थाको नाम पत्रिकामा प्रकाशन गरिने र सो गर्दा लाग्ने खर्चसमेत तपाईं वा तपाईंको संस्थाबाट असुलउपर गरिनेछ।

भवदीय :

अनुसूची - १८
(दफा ३२ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)
मासिक प्रतिवेदन

कोषबाट कर्जा लिएका संस्थाले कोषमा पठाउने मासिक प्रतिवेदन

आ.व.

क्र.सं.	विवरण	रकम	कैफियत
(क) कोषबाट लिएको कर्जा रकमको अवस्था			
१	कोषबाट प्राप्त भएको कुल रकम		
२	संस्थाले गरेको खुद्रा कर्जा लगानी		
३	संस्थामा बाँकी रहेको रकम		
(ख) ऋण लगानी तथा असुली			
१	कोषबाट लिएको रकमको अघिल्लो महिनासम्मको ऋण लगानी		
२	यस महिनामा थप भएको ऋण लगानी		
३	यस महिनामा भएको ऋण असुली		
४	जम्मा बाँकी रहेको ऋण रकम		
(ग) ऋण वर्गीकरण			
१	भाका ननाघेको ऋण		
२	भाका नाघेको ऋण		
(घ) बाँकी रहेको रकमको विवरण			
१	लगानी गर्न बाँकी रकम		

प्रतिवेदक :

नाम :

दस्तखत :

ठेगाना :

मिति :